
KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
ÁLTALÁNOS VÁLLALKOZÁSI FELTÉTELEK

Jelen Általános Vállalkozási Feltételek az ahhoz kapcsolódó különös feltételekkel (a továbbiakban: „**Különös Feltételek**”) együtt a Különös Feltételeket aláíró vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”) és az ELCON ELECTRONIC Kft. megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”, Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: „**Felek**”) közt létrejött KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉSRE (a továbbiakban: „**Szerződés**”) irányadó egyes rendelkezéseket tartalmazza, és a Különös Feltételekkel, valamint a Szerződés mellékleteivel együttesen tartalmazza a Szerződés feltételeit, az előbbiekkkel együtt kezelendő értelmezendő.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1.** Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Különös Feltételek 2.1. pontjában meghatározott kivitelezési munkát.
- 1.2.** A Szerződés alapján a Vállalkozó által elvégzendő munkák és feladatok pontos megnevezését, meghatározását és műszaki tartalmát (amely a mennyiségi és minőségi követelményeket is magában foglalja) a Különös Feltételek 2.2. pontjában felsorolt dokumentumok tartalmazzák.
- 1.3.** A Szerződés alapján elvégzendő munkák helyszíne (a továbbiakban: „**Létesítmény**”), azaz a munkaterület címét és helyrajzi számát a Különös Feltételek 2.3. pontja határozza meg.

2. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 2.1.** Vállalkozó a Szerződésben meghatározott munkák elvégzéséért vállalkozói díjra jogosult, amelyet Felek általánydíjként határoznak meg, a Különös Feltételek 2.4. pontjában foglalt nettó összegben (a továbbiakban: „**Vállalkozói Díj**”).

A Vállalkozói Díj fent megjelölt összege az ÁFÁ-t nem tartalmazza. Amennyiben a Vállalkozó által elvégzett munka a mindenkori ÁFA törvény rendelkezései szerint nem tartozik fordított adózás alá (azaz az ÁFÁ-t a Vállalkozónak kell megfizetnie), úgy Megrendelő a Vállalkozói Díj, valamint a pótmunkák díja és minden esetleges többletköltség ÁFÁ-val növelt összegét köteles Vállalkozónak megfizetni.

- 2.2.** A Szerződésben és annak mellékleteiben külön nem feltüntetett és nevesített, de a Szerződésben meghatározott műszaki tartalom vagy a Szerződésben meghatározott mű hibátlan, rendeltetésszerű megvalósításához szükséges munkákat (a továbbiakban: „**Többletmunka**”) a Vállalkozó köteles azok felmerülésekor, a szükséges időben elvégezni. Többletmunkának minősül az a munka is, amely utólag felmerült vagy felismert, a Szerződés megkötésekor a Felek által nem ismert körülmény miatt válik szükségessé, ha az a mű hibátlan, rendeltetésszerű megvalósításához szükséges. A Többletmunka elvégzéséért Vállalkozót a Vállalkozói Díjon felül ellentételezés vagy költségtérítés nem illeti meg.
- 2.3.** A Szerződés műszaki tartalmába nem tartozó, a Megrendelő által utólag megrendelt munkák (a továbbiakban: „**Pótmunka**”) ellenértéke nem képezi a Vállalkozói Díj (általánydíj) részét, hanem a Pótmunkák ellenértékét a Megrendelő az általánydíjon felül köteles Vállalkozónak megfizetni.

- 2.4. A Pótmunkák elvégzését - azok felmerülése esetén - Megrendelő köteles írásban megrendelni a Vállalkozótól. Vállalkozó a Pótmunkát köteles elvállalni és elvégezni, ha az a műszaki szükségesség, vagy a rendeltetésszerű és biztonságos használat miatt szükséges. Vállalkozó a Megrendelő által megrendelt Pótmunkákra (azok elvállalása esetén) írásbeli árajánlatot ad, és az árajánlat Megrendelő általi, írásbeli elfogadásáig a Pótmunkákat nem végzi el.

Amennyiben Felek a Pótmunka ellenértékében a Pótmunka szükségességének felmerülésétől számított 20 naptári napon belül nem tudnak megállapodni, úgy a Pótmunkák ellenértékére a tételes kivitelezési költségvetés irányadó. Ennek hiányában a Pótmunka ellenértéke építőmesteri munka esetén a mindenkori, minimális építőipari rezsióradíjat meghatározó jogszabályban rögzített rezsiórabérek alapján, az anyagár tekintetében pedig a TERC anyagfelhasználási normagyűjtemény alapján számított norma és a számlával igazolt beszerzési anyagár alapján kalkulálendő.

- 2.5. Felek megállapodnak abban, hogy a megrendelt Pótmunkák pénzügyi elszámolása és ellenértékének megfizetése a végszámla kiállításával és megfizetésével egyidejűleg történik meg. A végszámla alapjául szolgáló teljesítésigazolásban külön soron kell feltüntetni a Pótmunka ellenértékének összegét és a teljesítés alapinformációit.

3. A TELJESÍTÉS ÉS FIZETÉS ÜTEMEZÉSE

- 3.1. A Vállalkozó által a Szerződés alapján elvégzendő munkáknak, valamint a Vállalkozói Díj kifizetésének ütemezését a Különös Feltételek 2.6. pontja határozza meg. A Különös Feltételek 2.6. pontjában felsorolt teljesítési szakaszokhoz tartozó, azok ellenértékét képező részszámlák összegét ugyancsak a Különös Feltételek 2.6. pontja tartalmazza.
- 3.2. Az adott feladat (részfeladat) határidőben teljesítettnek minősül, ha az érintett feladat - lenti, 4. fejezet szerinti - Átadás-átvétele a határidőn belül sikeresen megtörténik.
- 3.3. A Vállalkozóra irányadó teljesítési határidőbe nem számít bele az az időtartam, amelyben a Vállalkozó a Megrendelőnek felróható okból nem tud munkát végezni.
- 3.4. Ha a fenti, 3.3. pont, a Szerződés vagy jogszabály alapján bizonyos időtartam a teljesítési határidőbe nem számít bele, a teljesítési határidő az abba bele nem számítandó időtartammal meghosszabbodik.
- 3.5. Vis maior bekövetkezte esetén a Felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni, és a vis maior helyzettel kapcsolatosan egymással együttműködni.

4. TELJESÍTÉS, ÁTADÁS-ÁTVÉTEL, A TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA

- 4.1. Amennyiben Vállalkozó valamely, a Különös Feltételekben meghatározott teljesítési ütembe tartozó feladatot (részfeladatot) befejezte, köteles ezt a tényt Megrendelőnek írásban vagy elektronikus levél útján, illetve ha jogszabály építési napló vezetését írja elő, az építési napló megfelelő részébe való bejegyzés útján jelezni (a továbbiakban: „**Készre Jelentés**”).
- 4.2. A Készre Jelentést követő 10 munkanapon belül Megrendelő köteles megkezdeni a Készre Jelentéssel érintett feladat (részfeladat) szerződésszerű teljesítésének megvizsgálását (a továbbiakban: „**Átadás-átvétel**”).

Az Átadás-átvétel időtartama az esetleges próbaüzemmel együtt nem haladhatja meg a 30 napot. Az Átadás-átvételtől Felek közös jegyzőkönyvet készítenek, vagy ha jogszabály másképp

rendelkezik, az Átadás-átvétel eredményét a vonatkozó jogszabály által előírt módon (pl. építési naplóban) rögzítik.

- 4.3. Amennyiben a Vállalkozó által elvégzett feladat (részfeladat) szerződésszerű, és megfelel a vonatkozó jogszabályokban és szabványokban foglaltaknak, Megrendelő az Átadás-átvétel befejezését követően haladéktalanul, de legkésőbb 7 munkanapon belül köteles írásbeli nyilatkozatot adni Vállalkozónak - vagy építési napló vezetése esetén az építési naplóba való bejegyzés útján nyilatkozni - az elvégzett feladat (részfeladat) szerződésszerű, jogszabályszerű teljesítéséről (a továbbiakban: **„Teljesítés Igazolás”**), és köteles az elvégzett feladatot átvenni. A Teljesítés Igazolás - amennyiben az nem az építési naplóba történő bejegyzés útján történik - 3 eredeti példányban készül, és ebből 2 eredeti példány Vállalkozót illeti meg.
- 4.4. Ha az Átadás-átvétel során az átvétel megtagadását megalapozó hiba merül fel, Vállalkozó köteles a hibát kijavítani, ezt követően pedig a javítással érintett munkarész tekintetében Felek az Átadás-átvételt újra lefolytatják.
- 4.5. A kárveszély az Átadás-átvétel sikeres befejezésével száll át a Megrendelőre.
- 4.6. Felek az egyértelműség kedvéért rögzítik, hogy a fenti, 4.1.-4.5. pontokban foglalt szabályok minden részfeladat vonatkozásában, illetve az utolsó részfeladat esetén az egész teljesítés vonatkozásában külön alkalmazandók.
- 4.7. Vállalkozó legkésőbb az Átadás-átvétel sikeres befejezését követő 5 munkanapon belül köteles az építési munkaterületet helyreállítani, a munkaterületről levonulni és a munkaterületet a Megrendelő birtokába visszaadni.

5. FIZETÉSI FELTÉTELEK, VISSZATARTÁSOK

- 5.1. Vállalkozó a Teljesítés Igazolás kézhezvételét követően jogosult kiállítani a Teljesítés Igazolással érintett feladatokért (részfeladatokért, Pótmunka díjáért, többletköltségért) járó, Vállalkozói Díjra (díjrészletre) vonatkozó számláját (részfeladat esetén részszámláját). A számlában foglalt összeget Megrendelő a számla kézhezvételét követő 30 napon belül köteles megfizetni Vállalkozónak (a számlán feltüntetett fizetési módon, átutalás esetén a számlán feltüntetett bankszámlaszámra).
- 5.2. Felek megállapodnak, hogy jóteljesítési visszatartásként minden számla nettó összegéből annak a Különös Feltételek 2.8. pontjában meghatározott nettó mértéke óvadékként visszatartásra kerül a Vállalkozó jelen szerződésből származó kötelezettségeinek teljesítése biztosítékként (a továbbiakban: **„Jóteljesítési visszatartás”**). A Jóteljesítési visszatartás összegét a Megrendelő a Vállalkozó hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek, költségeinek kielégítésére használhatja fel. Az előbbiek szerinti Jóteljesítési visszatartásra Felek a rendhagyó letét (Ptk. 6:367. §) szabályait rendelik alkalmazni. A Jóteljesítési visszatartás összegét a számláiban a Vállalkozó köteles levonásba helyezni. A Jóteljesítési visszatartások fel nem használt összegét a Vállalkozó részére Megrendelő a végteljesítés sikeres Átadás-átvételét követő 30 napon belül köteles megfizetni.
- 5.3. Felek megállapodnak, hogy garanciális visszatartásként (a Jóteljesítési visszatartáson felül) minden számla nettó összegéből annak a Különös Feltételek 2.8. pontjában meghatározott nettó mértéke óvadékként visszatartásra kerül a Vállalkozó jelen szerződésből származó kötelezettségeinek teljesítése biztosítékként (a továbbiakban: **„Garanciális visszatartás”**). A Garanciális visszatartás összegét a Megrendelő a Vállalkozóval szembeni, jótállási és szavatossági igényeinek, költségeinek kielégítésére használhatja fel. Az előbbiek szerinti Garanciális visszatartásra Felek a rendhagyó letét (Ptk. 6:367. §) szabályait rendelik alkalmazni. A Garanciális visszatartás összegét a számláiban a Vállalkozó köteles levonásba helyezni. A

Garanciális visszatartások fel nem használt összegét a Vállalkozó részére Megrendelő a végteljesítés sikeres Átadás-átvételétől számított Különös Feltételek 2.7. pontjában meghatározott jótállási idő lejártát követő 30 napon belül köteles a Vállalkozó részére visszafizetni.

- 5.4. Felek megállapodnak, hogy a megrendelői szolgáltatások ellenértékéként minden számla nettó összegéből annak a Különös Feltételek 2.8. pontjában meghatározott mértéke + ÁFA összeg visszatartásra kerül (a továbbiakban: **„Megrendelői Szolgáltatás Díja”**). A Megrendelői Szolgáltatás Díja a Megrendelőt illeti meg. A Megrendelő a Megrendelői Szolgáltatás Díja ellenében az építési munkaterületen biztosítja a vállalkozó számára az elektromos áramellátást, ivóvíz-ellátást, mosdóhasználatot, valamint az építési hulladék jogszabályoknak megfelelő elszállítását.

6. A TERVDOKUMENTÁCIÓ ÉS MUNKATERÜLET ÁTADÁSA

- 6.1. Megrendelő köteles Vállalkozónak a Szerződés alapján elvégzendő munkákat érintő tervdokumentációt (annak valamennyi részét) másolatban átadni legkésőbb a Különös Feltételek 2.5. pontjában meghatározott időpontig.
- 6.2. Megrendelő köteles gondoskodni arról, hogy a munkaterület (a Vállalkozó tevékenysége végzésének helye) kellően megtisztított, megfelelő, a Vállalkozó feladatainak elvégzésére alkalmas állapotban álljon Vállalkozó rendelkezésére a munkálatok megkezdésekor.

A munkaterület átadásának határidejét (amely egyben a munkák megkezdésének határideje építési napló vezetése esetén pedig az építési napló megnyitásának a határideje is) a Különös Feltételek 2.5. pontja határozza meg.

- 6.3. Megrendelő köteles Vállalkozót írásban vagy elektronikus levél útján értesíteni a munkaterület fenti megfelelő rendelkezésre állásáról. A munkaterületet a Vállalkozó a Megrendelő értesítését követően a lehető legrövidebb időn belül köteles átvenni és a munkát megkezdni.

7. KEZELŐSZEMÉLYZET OKTATÁSA

- 7.1. Vállalkozó köteles az általa leszállított és/vagy beszerelt berendezések használatáról a Megrendelő által kijelölt személyeket (a továbbiakban: **„Kezelőszemélyzet”**) oktatásban részesíteni (ha a Különös Feltételekben vagy a Szerződés mellékleteiben ezen feladat nem szerepel, a Vállalkozót oktatási kötelezettség nem terheli).
- 7.2. Az üzembe helyezési és beszabályozási munkák időtartamára Megrendelő a Kezelőszemélyzet jelenlétét köteles biztosítani. Vállalkozó a Szerződés szerinti oktatást ezen időszakban végzi el. A Kezelőszemélyzet oktatásáról Vállalkozó jegyzőkönyvet készít.

8. DOKUMENTÁCIÓ

- 8.1. Vállalkozó legkésőbb a munkaterület Vállalkozónak történő átadásáig köteles a Megrendelő részére a kivitelezési tervdokumentációt legalább 2 példányban, írásban átadni. Vállalkozó szavatol azért, hogy a kivitelezési tervdokumentáció hibátlan és alkalmas a Szerződésnek megfelelő munkák megvalósítására.
- 8.2. Vállalkozó az általa elvégzett feladatokról legkésőbb az utolsó részfeladat Átadás-átvételének megkezdésével egyidejűleg az alábbi dokumentációt adja át Megrendelő részére, 2 példányban:
- a) Megvalósulási terv(ek)
 - b) Készüléklapok, gépkönyvek

- c) Üzembehelyezési jegyzőkönyv
- d) Jegyzőkönyv a kezelőszemélyzet oktatásáról
- e) Kezelési utasítás
- f) minden egyéb, jogszabály vagy szabvány alapján megkövetelt és a Megrendelőnek átadandó dokumentáció.

9. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

- 9.1. Vállalkozó az általa, Szerződés alapján leszállított, illetve beszerelt berendezésekre és teljesített szolgáltatásokra vonatkozóan a Különös Feltételek 2.7. pontjában meghatározott ideig jótállást vállal. A jótállási idő az utolsó részfeladatra (végszámlára) vonatkozó Teljesítés Igazolás kiadását követő napon kezdődik.
- 9.2. A jótállás feltétele a jótállással érintett berendezések rendszeres - minimálisan évenkénti - képzettséggel, illetve jogosultsággal rendelkező szakszerviz által történő karbantartása.
- 9.3. Nem vonatkozik a jótállás az üzemeltetés során a rendeltetésszerűtől eltérő használatból eredő megrongálódásokra, mechanikai sérülésekre, idegen beavatkozásokra.
- 9.4. A Vállalkozó által végzett munka (beszerelt berendezés) átalakítása, megbontása, megengedettnél nagyobb terhelése, szándékos vagy gondatlan rongálása, az átadás utáni állagmegóvás és karbantartás hiánya, vagy a nem rendeltetésszerű használat esetén Vállalkozótól mentesül a jótállási és szavatossági kötelezettségek alól.
- 9.5. Amennyiben valamely, Szerződés alapján szállított vagy beszerelt berendezés jótállási jegye a Szerződésben meghatározott jótállási, szavatossági feltételektől eltérő rendelkezést tartalmaz, úgy a Megrendelőre nézve kedvezőbb feltételek irányadók.

10. KÖTBÉR

- 10.1. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó a teljesítésével (akár valamely munkarész teljesítésével, akár a végteljesítéssel) több, mint 8 naptári nap késedelembe esik, úgy a 9. naptári naptól kezdve köteles naptári naponként - a késedelemmel érintett teljesítési ütemre járó Vállalkozói Díj, a végteljesítés késedelme esetén a teljes Vállalkozói Díj - nettó összege Különös Feltételek 2.9. pontjában meghatározott mértékének megfelelő késedelmi kötbért megfizetni a Megrendelő részére. Az előbbieket szerinti késedelmi kötbér legmagasabb összege a Vállalkozói Díj (részteljesítés késedelme esetén az adott teljesítési ütemre járó Vállalkozói Díj) Különös Feltételek 2.9. pontjában meghatározott mértéke.
- 10.2. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítésével (akár valamely munkarész teljesítésével, akár a végteljesítéssel) több, mint 20 naptári nap késedelembe esik, vagy a Szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható vagy a Vállalkozó érdekkörébe eső egyéb okból meghiúsul, a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére a teljes Vállalkozói Díj nettó összege 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért megfizetni.
- 10.3. Felek kifejezetten megállapodnak, hogy a fenti, 10.1. és 10.2. pontokban meghatározott kötbér mértékét arányosnak tartják, és erre tekintettel kifejezetten kizárják a kötbér mérséklésére vonatkozó jogukat és ezzel kapcsolatos igényeiket.

11. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

- 11.1.** A Szerződésre a Különös Feltételekben megjelölt általános szerződési feltételek irányadók, amelyeket a Felek egymással kölcsönösen ismertettek, ezeket teljes terjedelmében megismerték, megértették és azokat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

12. MUNKABIZTONSÁG

- 12.1.** A Szerződés teljesítéséhez szükséges biztonságos munkakörülmények biztosítása a Megrendelő kötelezettsége.
- 12.2.** A Megrendelő köteles a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, a Vállalkozó pedig a Szerződés teljesítésének megkezdése előtt köteles tanulmányozni a teljesítési helyen érvényes munkavédelmi szabályokat, köteles azokat betartani és az általa kijelölt, a Szerződést személyesen teljesítő személyekkel betartatni.

A Vállalkozó és a Szerződés teljesítésére kijelölt személy(ek) kötelesek minden olyan - a Megrendelő által előírt - utasítást, szabályzatot betartani, mely a Megrendelő telephelyére, a munkavégzés helyére, a munkavégzésre, a munkabiztonsági előírások betartására és a Megrendelő minőségirányítási rendszerének működésére vonatkozik, kivéve, ha az előbbi előírások, szabályzatok vagy utasítások a Szerződés szerződésszerű teljesítését megakadályozzák.

A Megrendelő által megkövetelt, fenti előírásokat és munkavédelmi szabályokat a Megrendelő írásban vagy elektronikus levél útján köteles a Vállalkozó részére átadni.

- 12.3.** A Megrendelő felelősséget vállal azért, hogy a mindenkor érvényes építésügyi szabályoknak, egészségügyi szabályoknak és munkavédelmi előírásoknak megfelelő körülményeket biztosít Vállalkozó és az általa a Szerződés teljesítésére kijelölt személy(ek) számára. Esetleges baleset esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelőt azonnal értesíteni és biztosítani a baleset közös kivizsgálásának feltételeit.

13. EGYÉB NYILATKOZATOK ÉS RENDELKEZÉSEK

- 13.1.** Megrendelő kijelenti, hogy a Szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezettel rendelkezik.
- 13.2.** Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a Szerződés teljesítéséhez kizárólag a Megrendelő előzetes, írásbeli, az alvállalkozó vagy teljesítési segéd személyére is kiterjedő hozzájárulása esetén vehet igénybe alvállalkozót vagy teljesítési segédet.
- 13.3.** Megrendelő nyilatkozik, hogy a Szerződés alapján végzendő feladatok teljesítési helye részben, vagy egészben nem vámszabadterület, vagy tranzitterület.
- 13.4.** Megrendelő nyilatkozik, hogy a Szerződés alapján elvégzendő feladatok a Különös Feltételek 2.11. pontjában foglaltak szerint képezik részét építhetőségi tudomásulvétel- vagy engedélyköteles tevékenységnek.
- 13.5.** Vállalkozó nyilatkozik, hogy a Szerződés alapjául szolgáló tervdokumentációt megismerte, és a tervdokumentáció hibátlan és alkalmas a Szerződés teljesítésére.
- 13.6.** Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítése érdekében egymással mindenben együttműködnek, és a Szerződés teljesítéséhez szükséges minden információt és okiratot egymás rendelkezésére bocsátanak.

- 13.7.** Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítése során keletkező hulladékok engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő elszállításáról vagy elszállíttatásáról Megrendelő köteles gondoskodni.
- 13.8.** Vállalkozó jogosult teljes felelőssége mellett - előzetes, írásbeli megrendelői jóváhagyás esetén - célszerűbb műszaki megoldást alkalmazni. A célszerűbb műszaki megoldással érintett munkarész dokumentációját Vállalkozó készíti el, melynek Megrendelő általi elfogadásában és jóváhagyásában a kivitelezési dokumentáció tervezője közreműködhet. A Vállalkozó által javasolt célszerűbb műszaki megoldással elért megtakarítás megosztásában a Megrendelő 50%-ban, a Vállalkozó 50 %-ban részesül.
- 13.9.** Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés teljesítéséhez jogszabály által előírt felelősségbiztosítással rendelkezik.

14. FELEK KÉPVISELŐI, KOMMUNIKÁCIÓ

- 14.1.** A Megrendelő Különös Feltételekben meghatározott képviselője jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A képviselő jogosult különösen:
- a) a Szerződésben foglalt megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
 - b) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
 - c) a Teljesítés Igazolásokat kiállítani.
- 14.2.** A Különös Feltételekben meghatározott vállalkozói felelős műszaki vezető a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A vállalkozói felelős műszaki vezető gondoskodik - építési napló vezetése esetén - az építési napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való tartásáról és őrzéséről.
- 14.3.** Ha a Szerződés másképp nem rendelkezik, a Szerződés teljesítése és az azzal kapcsolatos joggyakorlás során az elektronikus levél vagy más elektronikus adatközlés nem minősül írásbeli nyilatkozatnak. Ettől eltérően, ha a Szerződés teljesítése során elektronikus építési napló vezetésének van helye, az abba történő bejegyzés írásbeli nyilatkozatnak minősül, azonban a Szerződés építésnapló-bejegyzés útján ebben az esetben sem módosítható.
- 14.4.** Felek elismerik, hogy az egymáshoz intézett írásbeli nyilatkozatokat, melyeket - a jelen Szerződésben rögzített, vagy később, változás folytán a közölt címekre - tértivevényes, ajánlott, vagy egyéb könyvelt levélpostai utalványként szabályszerűen postára adtak, egymással közöltnek, illetve kézbesítettnek kell tekinteni, akkor is, ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy arról a címzett nem szerzett tudomást, mégpedig
- a küldemény első postai kézbesítésének napján;
 - ha az átvételt a címzett megtagadta, az átvétel megtagadásának napján;
 - ha a fentiek nem állapíthatók meg, a postai kézbesítés 1., azaz első megkísérlésének napjától számított 5., azaz ötödik munkanapon;
 - ha ez sem állapítható meg, vagy a kézbesítés másodszeri megkísérlésére nem is került sor, azon a napon, amikor a kézbesítetlen küldeményt a posta a feladónak visszaküldte.

15. A SZERZŐDÉS HATÁLYBA LÉPÉSE ÉS MÓDOSÍTÁSA

- 15.1.** A Szerződés akkor lép hatályba, ha a Különös Feltételeket az utolsóként aláíró Fél is szabályszerűen (cég esetén cégszerűen) aláírta.
- 15.2.** A Szerződést a Felek közös megegyezéssel, írásban módosíthatják vagy megszüntethetik.

16. TELJES MEGÁLLAPODÁS, JOGLEMONDÁS

- 16.1.** A Szerződés (azaz a Különös Feltételek, a jelen ÁVF és a mellékletek) a Felek teljes, annak tárgyával összefüggő megállapodását tartalmazza. A Szerződés felülírja és hatályon kívül helyezi a Felek valamennyi korábbi, a Szerződés tárgyához kapcsolódó korábbi tárgyalását, feljegyzését és előzetes megállapodását.
- 16.2.** A Felek jogról vagy követelésről való lemondása csak írásban érvényes, és mind tartalmát, mind a címzettjét illetően megszorítóan értelmezendő.

17. ÉRVÉNYTELENSÉG, IRÁNYADÓ JOG ÉS VITARENDEZÉS

- 17.1.** Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek minősülne vagy annak érvénytelenségét valamely bíróság megállapítaná, ez nem eredményezi a teljes Szerződés érvénytelenségét. Felek megállapodnak, hogy az érvénytelen rendelkezést az érvénytelen szabály tartalmához legközelebb álló, érvényes rendelkezéssel váltják fel.
- 17.2.** Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Szerződésre irányadó, eltérést nem engedő jogszabály (pl. az építőipari kivitelezési tevékenységre vonatkozó jogszabály) a Szerződéstől eltérő szabályokat határoz meg, úgy Felek a Szerződés rendelkezéseit a jogszabály kógens rendelkezéseiben foglalt eltérésekkel alkalmazzák.
- 17.3.** A Szerződésre, az abban nem szabályozott kérdésekre, valamint az azzal összefüggő, abból eredő jogvitákra a magyar jog, ezen belül is elsősorban a Polgári Törvénykönyv és az építőipari kivitelezési szerződésről és -tevékenységről szóló jogszabályok irányadók.
- 17.4.** Felek Szerződésből eredő esetleges jogvitái esetén a Polgári Perrendtartás általános hatásköri és illetékességi szabályai irányadók.

* * *